

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Conferimento incarico di 2 Esperti per la Segreteria tecnica – Cabina di regia nell’ambito della “Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” - Dott.ssa Mirca Barbolini, Dott.ssa Donata Maria Maccelli,– capitolo 2090910099 – bilancio 2021-23, annualità 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA la legge regionale n. 53 del 31/12/2020 – Disposizioni per la formazione del bilancio 2021/2023 della Regione Marche (Legge di stabilità 2021);

VISTA la legge regionale n. 54 del 31/12/2020 di approvazione del “Bilancio di Previsione 2021/2023”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1674 del 30/12/2020 - Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2021/2023” approvata nella seduta del Consiglio – Assemblea legislativa n.9 del 29 dicembre 2020 - Documento Tecnico di Accompagnamento;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1675 del 30/12/2020 - Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2021/2023” approvata nella seduta del Consiglio – Assemblea legislativa n. 9 del 29 dicembre 2020. Bilancio Finanziario Gestionale 2021/2023;

ACQUISITE le attestazioni contabili previste dall’articolo 48 della legge regionale 11 dicembre 2001, n. 31 nonché il D.lgs. n. 118/2011 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

VISTO l’articolo 15 della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18, (Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale);

DECRETA

di prendere atto dei verbali dei lavori della commissione selettiva, nominata con decreto del Dirigente del Servizio Risorse umane organizzative e strumentali n. 931/2021, conservati agli atti della PF Segreteria di Giunte ed Enti locali;



di approvare l'esito della selezione, limitatamente ai 2 esperti per la Segreteria tecnica - Cabina di regia;

di conferire alla Dott.ssa Mirca Barbolini un incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021, per lo svolgimento di attività nell'ambito della Segreteria Tecnica – Cabina di regia, a decorrere dal 10 gennaio 2022 e per la durata di un anno, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di conferire alla Dott.ssa Donata Maria Miccoli un incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021, per lo svolgimento di attività nell'ambito della Segreteria Tecnica – Cabina di regia, a decorrere dal 10 gennaio 2022 e per la durata di un anno, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

di subordinare il conferimento dell'incarico alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto n. 39/2013, secondo l'allegato B che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

di delegare il dott. Francesco Maria Nocelli, dirigente della PF Segreteria di Giunta ed Enti locali alla sottoscrizione del relativo contratto e alla gestione del medesimo;

di stabilire che per lo svolgimento dell'incarico il compenso massimo previsto è pari a euro 60.000,00 + Cassa previdenziale e IVA;

di assumere il correlato impegno di spesa di euro 152.256,00 sul capitolo 2090910099 del bilancio 2021-2023, annualità 2022, a favore dei soggetti indicati, ai sensi dell'art. 10 del DLgs 118/2011;

che il codice transazione elementare per il capitolo di entrata 1201010504 è 0000 1310101003 000 2 2010101003 0000000000000000 1 1 000, per il capitolo di spesa 2090910099 è 0909 2120108001 056 8 1030210001 0000000000000000 3 3 000,

trattasi di risorse vincolate che trovano copertura con l'accertamento n. 313 registrato con decreto dirigenziale n. 45/SEL/2021 sul correlato capitolo di entrata n. 1201010504 del bilancio 2021/2023 ann.2022 per l'importo di euro 3.198.000,00;

di disporre la pubblicazione per estratto del presente atto comprensivo degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione;

di notificare il presente provvedimento alla Dott.ssa Mirca Barbolini e alla Dott.ssa Donata Maria Maccelli.



Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Segretario Generale
Dott. Mario Becchetti



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

In attuazione della Missione 1 – Componente 1 dell’Investimento “2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” del PNRR, a seguito della nomina delle commissioni selettive con decreto del Dirigente del Servizio Risorse umane organizzative e strumentali n. 931/2021, si sono tenuti in data 20 e 23 dicembre 2021 i colloqui selettivi finalizzati all’individuazione di n. 2 esperti per la Segreteria tecnica – Cabina di regia così come definiti dalla DGR 1524 del 6 dicembre 2021.

Agli atti della struttura PF Segreteria di Giunta ed Enti Locali sono conservati i verbali delle sedute, dei quali con il presente atto si approvano gli esiti, limitatamente ai 2 esperti per la Segreteria tecnica – Cabina di regia.

Dalla selezione è emerso che i candidati ritenuti più adatti alle esigenze sono: Dott.ssa Mirca Barbolini e Dott.ssa Donata Maria Maccelli.

A tali professionisti è pertanto necessario conferire l’incarico di esperto per la Segreteria tecnica – Cabina di Regia per la durata di 12 mesi con compenso pari a 60.000,00 + Cassa previdenziale e IVA secondo il modello di contratto come da allegato A al presente atto.

Lo stesso è tenuto a sottoscrivere apposita dichiarazione sull’assenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità come da allegato B al presente atto.

La spesa grava sul capitolo 2090910099 del bilancio 2021-2023, annualità 2022, all’utilizzo del quale si è autorizzati con nota del dirigente del Servizio Risorse umane organizzative e strumentali id n. 24943264|22/12/2021.

Il contratto viene stipulato in modalità di scrittura privata digitale dal dirigente della PF Segreteria di Giunta ed Enti locali, competente per materia, allo scopo delegato dal Segretario generale, secondo il citato modello allegato A predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica e inviato con nota della Conferenza delle Regioni.

Di provvedere alla pubblicazione del decreto di conferimento sul B.U.R.M. e sul sito ufficiale della Regione Marche - sezione Amministrazione Trasparente – consulenti e collaboratori.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il responsabile del procedimento
Dott. Francesco Maria Nocelli
Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI

Allegato A: schema di contratto

Allegato B: dichiarazione assenza cause inconferibilità e incompatibilità

